

Муниципальное бюджетное
учреждение
дополнительного образования
центр творчества «Темп»
г.Амурска Амурского муниципального района
Хабаровского края

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 02.04.2024 № 42-Д

ПОЛОЖЕНИЕ
о расписании занятий МБУ «Темп»

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
Протокол № 3 от 02.04.2024

Муниципальное бюджетное
учреждение
дополнительного образования
центр творчества «Темп»
г.Амурска Амурского муниципального района
Хабаровского края

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от 02.04.2024 № 42-Д

ПОЛОЖЕНИЕ о расписании занятий МБУ «Темп»

1. Общие положения:

1.1. «Положение о расписании занятий МБУ «Темп» разработано в соответствии ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-РФ, «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам», утвержденным приказом министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 г. № 629, СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, Устава МБУ «Темп»

1.2. Расписание занятий МБУ «Темп» является нормативным документом, регулирующим образовательную деятельность в МБУ «Темп» по дням недели и обеспечивающим введение в действие и реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2. Цели и задачи учебного расписания:

2.1. Расписание занятий в МБУ «Темп» преследует цель:

- выполнения учебного плана МБУ «Темп» и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ;
- создания комфортных условий для всех участников образовательной деятельности;

- обеспечение санитарно-гигиенических требований

3. Порядок составления расписания «Темп»:

3.1. Расписание занятий МБУ «Темп» составляется с учетом интересов обучающихся и возможностей центра на конкретный учебный год.

3.2. Расписание составляется по уровням:

- 1-й год обучения;
- 2-й год обучения;
- 3-й год обучения и более;
- группа интенсив (72 часа в год);
- краткосрочные программы (менее 72 часов в год)

3.3. Длительность занятий составляет:

- группы 1-го года обучения: 4 или 6 академических часа в неделю;
- группы 2-го года обучения: 6 академических часов в неделю;
- группы 3-го года обучения и последующих лет обучения: 6 или 8 академических часа в неделю;

- группы интенсив: 2 академических часа в неделю;

- длительность занятий краткосрочных программ определяет программа.

3.4. При составлении расписания учитываются, что при проведении занятий соблюдаются здоровьесберегающие технологии. После каждого академического часа (45 минут) обязателен перерыв в 15 минут.

3.5. Так как центр творчества работает ежедневно без выходных и каникулярных дней, занятия могут начинаться с 09.00 и до 20.00.

3.6. Расписание занятий вывешивается на информационный стенд «Расписание занятий», а также размещается на официальном сайте.

4. Структура расписания занятий МБУ «Темп»:

4.1. Расписание занятий состоит из пояснительной записки и основной части.

В пояснительной записке отображаются:

- нормативные документы, цели;
- количество обучающихся;
- количество кабинетов;
- наполняемость групп;
- время проведения занятий;
- количество часов по годам обучения;
- организация работы с детьми инвалидами.

4.2. Основная часть расписания представляет собой сетку занятий, в которой прописано:

- название образовательных программ, реализуемых в конкретный учебный период;
- недельная нагрузка в рамках реализации конкретной дополнительной программы;
- место реализации программы;
- срок обучения;
- время обучения;

5. Порядок принятия и утверждения расписания занятий МБУ «Темп»:

Расписание занятий МБУ «Темп» входит в один из разделов Образовательной программы МБУ «Темп», которая рассматривается и принимается решением педагогического совета МБУ «Темп» и утверждается приказом директора МБУ «Темп».

6. Внесение изменений в расписание занятий МБУ «Темп»:

6.1. В течение учебного года в расписание занятий МБУ «Темп» могут вноситься изменения, связанные с перераспределением учебной нагрузки, с временным отсутствием отдельных педагогов дополнительного образования, из-за производственной необходимости, по письменному заявлению педагога.

6.2. Все корректировки утверждаются приказом директора.

6.4. Педагогам дополнительного образования запрещается самовольно изменять расписание, переносить время и место занятий.

7. Контроль и ответственность:

7.1. Общий контроль над составлением расписания и его выполнением осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

7.2. Педагоги дополнительного образования несут ответственность за представленные сведения для составления расписания и его реализацию в ходе учебного процесса в соответствии с должностными обязанностями.